



הערות ראש העירייה

1. נקבעו מספר מהלכים במטרה לשפר את אופן ההתנהלות הכספית הבית ספרית, הפיקוח והבקרה:
 - ✓ גוייסו ארבע מפקחות נוספות.
 - ✓ תוקם מערכת מחשוב שמשתמשה הם חב' יובל חינוך, מינהל החינוך ובתי הספר, שתאפשר שליטה ובקרה על נתוני מוסדות החינוך בעיר בתחומים שונים כגון: תקציב, מצאי, מועסקים, תלמידים.
 - ✓ מתבצעות הדרכות והכשרות לסגל האדמיניסטרטיבי בבתי הספר.
 - ✓ יוגדרו תנאי יסוד לגיוס מזכירות לבתי הספר, בניהם: ידע בהנהלת חשבונות.
2. בדיון שהתקיים במאי 2007, ציין הסמנכ"ל לתכנון כי המלצות הביקורת מקובלות.
3. חשבון בנק נפרד להפקדת כספי הורים – לקראת שנת הלימודים הבאה, כל עוד לא יתבצע שינוי חקיקה, יש לפתוח חשבון בנק להפקדת כספי הורים.
4. מינהל החינוך יגבש נהלי בקרה ועבודה לגבי אופן ההתנהלות הכספית הבית ספרית. הנושא חיוני במיוחד בבתי הספר היסודיים בהם מועסקת מזכירה אחת.
5. על בתי הספר לעמוד בדרישות משרד החינוך לגבי מגבלת שעות תל"ן וסכום מירבי לגבייה מההורים. הנחיות אלה יופצו לכל בתי הספר.
6. בית ספר מגן, יפעל בהתאם לסיכום עם משרד החינוך. בית ספר רמת החי"ל ותיכון עירוני ד', תיקנו הליקויים ועובדים בהתאם לכללים.
7. יחודדו ההגדרות שעות תל"ן לעומת חוגים – באחריות מינהל חינוך.